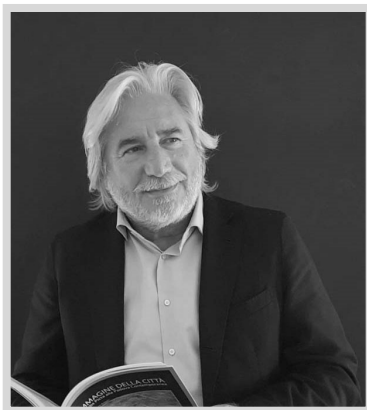


**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**GIUSEPPE OLIVI**

[giuseppe.olivi@unipd.it](mailto:giuseppe.olivi@unipd.it) [giuseppe.olivi@gmail.com](mailto:giuseppe.olivi@gmail.com)

italiana

01 agosto 1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dal 17.11.2017 ad oggi**

**Università degli Studi di Padova** – via VII Febbraio 1848, 35100 Padova

Università

Dirigente a tempo indeterminato

Dirigente di Area Edilizia e Sicurezza –AES

Programmazione, coordinamento e gestione degli uffici:

- Ufficio Facility ed Energy Management: gestione e manutenzione di edifici e loro impianti; redazione del piano di risparmio energetico di Ateneo; monitoraggio ed ottimizzazione dei consumi; attività di controllo e revisione energetica dei fabbricati.
- Ufficio Sviluppo Edilizio: redazione del programma triennale delle opere pubbliche; pianificazione e programmazione di tutti gli interventi; progettazione interna ed esterna; gestione appalti; direzione lavori e coordinamento per la sicurezza; verifica, controllo e collaudo delle opere.
- Ufficio Ambiente e Sicurezza: attività finalizzate alla tutela della salute dei lavoratori e della sicurezza dei luoghi di lavoro; gestione e smaltimento dei materiali pericolosi; verifica dello stato di benessere e salute degli animali negli stabulari dell'Ateneo; attività del servizio prevenzione e protezione (SPP).

**Dal 03.04.2017 a 31.01.2019**

**Università degli Studi di Padova** – via VII Febbraio 1848, 35100 Padova

Università

Dirigente a tempo indeterminato

Dirigente dell'Area Approvvigionamenti, Patrimonio e Logistica – APAL

Coordinamento, controllo, programmazione e gestione degli uffici:

- Settore amministrazione e contabilità: monitora delle attività degli uffici dell'area.
- Ufficio acquisti: assicura la definizione e acquisizione di beni e servizi.
- Ufficio gare: provvede all'esecuzione delle procedure sia ad evidenza pubblica che negoziata assicurando coerenza con la normativa ed efficienza nel risultato.
- Ufficio gestione beni e servizi: gestisce i contratti dei servizi generali e delle forniture.
- Ufficio patrimonio e logistica: assicura la gestione globale informatizzata del patrimonio immobiliare dell'Ateneo; programma la gestione logistica degli spazi di Ateneo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **Dal 11.01.2017 al 31.03.2017**

**Azienda ULSS 6 Euganea** – via Enrico degli Scrovegni 14, 35131 Padova

Azienda sanitaria

Dirigente architetto

Direttore di Struttura Complessa per attività di direzione della gestione delle attività per l'Area Patrimonio delle ex aziende Ulss 15, Ulss 16, Ulss 17 accorpate nella Ulss della Provincia di Padova.

#### **Dal 28.12.2015 al 10.01.2017**

**ULSS 16** – via Enrico degli Scrovegni 14, 35131 Padova

Azienda sanitaria

Dirigente architetto

Direttore di Struttura Complessa per la Gestione del Patrimonio per attività di direzione di Struttura Complessa per la Gestione del Patrimonio competente in materia di gestione patrimoniale, dichiarazioni fiscali, locazioni attive e passive, autorizzazioni e concessioni.

#### **Dal 04.04.2011 al 23.12.2015**

**ARPAV** – via Ospedale Civile 24, 35121 Padova

Agenzia regionale per la prevenzione e protezione ambientale del Veneto

Direttore amministrativo e Direttore Generale vicario

Attività di Direzione per organizzazione e la gestione dei servizi amministrativi agenziali, del personale, dell'area informatica e tecnica, dell'area contabile, ed il coordinamento delle strutture amministrative delle ARPA nazionali e delle province autonome. Attività di riorganizzazione dell'azienda, verifiche dei processi amministrativi e gestionali, coordinamento del Piano Strategico 2012-2014, introduzione di nuovi servizi e attività di monitoraggio.

#### **da dicembre 2005 a aprile 2011**

**Istituto oncologico veneto IOV – IRCCS** – via Gattamelata 64, 35128 Padova

Azienda sanitaria e istituto di ricovero e cura a carattere scientifico

Dirigente architetto

Direttore di dipartimento interaziendale area tecnica per attività di direzione e gestione dell'area tecnica dell'Istituto con presidenza di tutte le commissioni di gara per l'affido di appalti di lavori pubblici ed il conferimento di incarichi di progettazione e direzione lavori nonché per l'acquisto di beni e servizi.

#### **Dal 01.04.2003 al 03.04.2011**

**Azienda ospedaliera di Padova** – via Ospedale Civile 3651, 35121 Padova

Azienda sanitaria

Dirigente architetto

Direttore di dipartimento interaziendale area tecnica per attività di direzione e gestione dell'area tecnica interaziendale dell'Azienda con presidenza di tutte le commissioni di gara per l'affido di appalti di lavori pubblici ed il conferimento di incarichi di progettazione e direzione lavori nonché per l'acquisto di beni e servizi. Attività di ingegneria clinica, attività di collaudo, gestione delle tecnologie e delle applicazioni dell'ingegneria medica e biologica nell'ambiente clinico, per la promozione e lo sviluppo della cura della salute.

#### **Dal 01.07.2000 al 30.03.2011**

**ULSS 16** – via Enrico degli Scrovegni 14, 35131 Padova

Azienda sanitaria

Dirigente architetto a tempo indeterminato

Dirigente con incarico di direzione del dipartimento per i servizi tecnici e tecnologici e dell'area informatica. Attività di direzione e gestione dell'area tecnica dell'Azienda con presidenza di tutte le commissioni di gara per l'affido di appalti di lavori pubblici ed il conferimento di incarichi di progettazione e direzione lavori nonché per l'acquisto di beni e servizi. Titolare di procura notarile per l'acquisto e la gestione dei beni immobili dell'Azienda. Gestione dell'attività di ingegneria clinica per l'attività di collaudo la gestione delle tecnologie e delle applicazioni dell'ingegneria medica e biologica nell'ambiente clinico, per la promozione e lo sviluppo della cura della salute.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### INCARICHI PER ALTRI ENTI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

#### Dal 27.12.1997 al 30.06.2000

**ULSS 17** – via S. Fermo 10, 35042 Este PD

Azienda sanitaria

Dirigente architetto a tempo indeterminato

Dirigente con incarico di direttore di dipartimento per i servizi tecnici e tecnologici dell'azienda per i territori di Monselice, Conselve, Este e Montagnana. Responsabile dell'area tecnica, provveditorato, gare e contratti. Attività di ingegneria clinica per l'attività di collaudo la gestione delle tecnologie e delle applicazioni dell'ingegneria medica e biologica nell'ambiente clinico, per la promozione e lo sviluppo della cura della salute.

#### Dal 01.01.1996 al 26.12.1997

**ULSS 17** – via S. Fermo 10, 35042 Este PD

Azienda sanitaria Progettazione e consulenza in ambito edilizio

Dirigente a tempo determinato - architetto

Attività di progettazione e direzione dei lavori di opere pubbliche e attività di consulenza specialistica in materia di lavori pubblici presso Aziende Sanitarie Locali.

#### Dal 01.01.1989 al 31.12.1995

**Studio Altieri**

Società di servizi di ingegneria ed architettura

Architetto

Progettazione, Direzione. Responsabile del coordinamento della sede operativa di Padova

#### Dal 2014

**Camera di Commercio di Padova**

Ente autonomo di diritto pubblico

Componente commissione di gara per l'appalto del Centro Congressi della Fiera di Padova.

#### Nel 2009

**Azienda ospedaliera di Verona**

Azienda sanitaria

Componente commissione di gara per l'affidamento dei lavori del project financing dei poli ospedalieri di Borgo Roma e Borgo Trento.

#### Nel 2010

**Regione del Veneto**

Area Vasta della provincia di Padova

Responsabile Unico del Procedimento e presidente la Commissione di Gara per l'affidamento del Servizio Energia in Area Vasta per l'Azienda Ospedaliera di Padova, l'Istituto Oncologico Veneto, l'Ulss 16 di Padova, l'Ulss 17 di Monselice Este e Montagnana, l'Ulss 15 di Camposampiero e Cittadella, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle tre Venezie.

#### Dal 2006 al 2011

**Regione del Veneto**

Ente territoriale

Monitoraggio sulle opere di edilizia socio-sanitaria a finanziamento regionale e verifica dello stato di attuazione degli interventi in materia sociale e sanitaria attuata dai soggetti: Ipab, Case di riposo, Comuni, Cooperative Sociali, Associazioni, Diocesi e altri

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

## PRINCIPALI DOCENZE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ABILITAZIONI

- Tipo di abilitazione
- Tipo di abilitazione
- Tipo di abilitazione
- Tipo di abilitazione
- Tipo di abilitazione

### Dal 2005

#### Ulss 15

Azienda sanitaria

Componente commissioni di gara per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura ed appalti di forniture e di lavori pubblici

### Dal 2004

#### Regione Lombardia – Ulss di Desenzano

Azienda sanitaria

Componente commissioni di gara per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura ed appalti di servizi.

### Nel 2004

#### Regione Lombardia – Ulss di Vallecamonica Sebino

Azienda sanitaria

Consulenza in materia di appalti e di servizi

### Dal 2002

#### IRA - Istituto di riposo per anziani

Istituzione pubblica di assistenza

Componente commissioni di gara per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura, appalti di lavori pubblici e di forniture.

### Dal 2004 al 2011

#### Università degli Studi di Padova – via VII Febbraio 1848, 35100 Padova

Università

Professore Universitario a contratto

Professore incaricato della Facoltà di Medicina e Chirurgia per il corso di laurea in Tecniche della Prevenzione, insegnamento di Ingegneria Sanitaria e Ambientale.

#### Università degli Studi di Padova – via VII Febbraio 1848, 35100 Padova

Università

Tutor master universitario

Tutor al Master in Project Management della Facoltà di Medicina e Chirurgia

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

## ULTERIORI INFORMAZIONI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

**Dal 2004 al 2007**

**Università degli Studi di Padova**

Laurea in Governo delle Amministrazioni  
Specializzazione in economia e gestione d'impresa

**Dal 1981 al 1989**

**IUAV - Istituto Universitario di Architettura di Venezia**

Laurea in Architettura

Partecipazione a corsi di formazione in management della Pubblica Amministrazione presso la **Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano.**

Partecipazione al corso per direttori amministrativi delle aziende sanitarie organizzato dalla **Regione Veneto** ai sensi degli artt 3 bis e 16 quinquies del Dlgs 502/92.

Partecipazione a corsi di aggiornamento in materia di contratti di acquisto di beni, servizi e di lavori pubblici, di management, gestione aziendale e organizzazione del lavoro.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LIVELLO B2

LIVELLO B1

LIVELLO A2

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### COMPETENZE GESTIONALI E DI MANAGEMENT

Esperienza e predisposizione per la gestione e l'organizzazione in aziende pubbliche e alla progettualità e allo sviluppo di soluzioni progettuali e di coordinamento del personale. Interesse all'innovazione e all'introduzione di tecnologie a supporto delle attività attestate dallo sviluppo di progetti quali:

- Razionalizzazione utilizzo patrimonio immobiliare mediante l'accorpamento di strutture, la dismissione di immobili in locazione, l'alienazione di beni immobili non funzionali all'esercizio delle attività istituzionali con funzioni di responsabile del progetto e presidente di commissioni di gara;
- Dismissione e accordo di programma per il riutilizzo dell'ex ospedale geriatrico e sua alienazione all'Università degli Studi di Padova con funzioni di responsabile del progetto e dirigente del Patrimonio dell'Azienda Ulss 16;
- Costituzione con Azienda Ospedaliera di Padova e Università degli Studi di Padova e altri Enti del "Consorzio Energia" per l'acquisto di energia elettrica con incarico di Responsabile della gestione;
- Attivazione convenzioni Consip. e gestione acquisti in e-commerce;
- Attivazione e gestione convenzioni con Agenzia del Territorio;
- Analisi statistica dei lavori pubblici per il monitoraggio dell'andamento dei lavori ed i rapporti con l'ISTAT
- Supporto alla Direzione Strategica in materia di programmazione lavori pubblici e redazione budget;
- Gestione di finanziamenti regionali, programmazione, acquisizione pareri, trasmissione e inserimento dati Osservatorio Lavori Pubblici;
- Programmazione lavori pubblici, (programma triennale ed elenco annuale) incarichi di progettazione, approvazione progetti preliminari, definitivi ed esecutivi, indizione gare d'appalto e loro svolgimento con funzione di componente/presidente commissione gara d'appalto;
- Gestione verifiche d'ufficio e rapporti con gli enti tenuti al rilascio certificazioni previste ex lege;
- Aggiudicazione, stipulazione contratti, gestione budget, consegna lavori, direzione lavori assistenza;
- Attività di contabilità, collaudo e/o certificato di regolare esecuzione;
- Direzione lavori, responsabile sicurezza, assistenza e collaudo;
- Formazione di personale tecnico e organizzazione corsi di formazione.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

### COMPETENZE DIGITALI

Propensione all'innovazione digitale ed esperienza nella ideazione ed implementazione di software, progettazione e gestione di progetti tra cui:

- Realizzazione e attivazione di una rete privata virtuale aziendale e introduzione della telefonia mobile aziendale nell'ex Ulss16;
- Padova Sanità Online e Centro Unico di Prenotazione call center con progettazione e realizzazione del contact center dell'ex Ulss 16 di Padova;
- Realizzazione del software per la gestione dell'assistenza domiciliare integrata;
- Integrazione su piattaforma internet fra i software di assistenza domiciliare e di service di dispositivi protesici;
- Migrazione degli applicativi dell'area sanitaria dall'ambiente host proprietario bull ad ambiente standard;
- Collegamento anagrafiche ex Ulss16 con software di gestione laboratorio Azienda Ospedaliera Padova;

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

### COMPETENZE GIURIDICHE E AMMINISTRATIVE

Gestione rapporti con l'Autorità di Vigilanza Lavori Pubblici: trasmissione e inserimento dati Osservatorio Lavori Pubblici, acquisizione pareri e consulenza;

Gestione e relazioni con consulenti esterni (avvocati, ctp, ctu, arbitri) relativi a procedure di gara e contratti;

Competenze giuridiche in materia di appalti pubblici, diritto societario, amministrativo, di sicurezza aziendale.