

**Accordo quadro triennale per la fornitura e allestimento di attrezzature e apparati audio-video, comprensivo di servizi accessori per le sedi dell'Università degli Studi di Padova.
Codice CIG: 83811675CD**

Sommario

Premesse -----	1
Art. 1 - Oggetto, durata, mancata suddivisione in lotti e importo dell'affidamento -----	2
Art. 2 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione-----	3
Art. 3 - Requisiti di partecipazione-----	4
Art. 4 - Avalimento-----	7
Art. 5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione-----	8
Art. 6 - Sopralluogo -----	8
Art. 7 - Modalità di presentazione della documentazione -----	8
Art. 8 - Comunicazioni-----	8
Art. 9 - Subappalto-----	9
Art. 10 - Cauzione e garanzie richieste-----	10
Art. 11 - Pagamento in favore dell'ANAC -----	12
Art. 12 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte -----	12
Art. 13 - Chiarimenti -----	13
Art. 14 - Contenuto della "Busta amministrativa" -----	13
Art. 15 - Contenuto della "Busta economica" -----	17
Art. 16 - Criterio di aggiudicazione – Offerte anormalmente basse -----	18
Art. 17 - Operazioni di gara-----	19
Art. 18 - Modalità di affidamento dei contratti-----	20
Art. 19 - Protocollo di legalità -----	21
Art. 20 - Definizione delle controversie-----	21
Art. 21 - Informazione agli interessati del trattamento dei dati personali -----	21
Art. 22 - Pubblicazioni -----	21

DISCIPLINARE DI GARA

Premesse

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta telematica indetta dall'Università degli Studi di Padova, di seguito denominata, per brevità, "Ente", alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La presente procedura è disciplinata, oltre che dal presente Disciplinare, dal Capitolato amministrativo e dal Capitolato tecnico e suoi allegati - e dalle vigenti disposizioni normative in materia di contratti pubblici.

Le norme contenute nella suddetta documentazione di gara sono applicabili a condizione che non risultino in contrasto con le disposizioni di legge entrate in vigore successivamente alla pubblicazione del Bando di gara.

La gara in oggetto è prevista nel programma biennale degli acquisti, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione Rep. n. 345/2019 del 17 dicembre 2019; l'avvio della gara in oggetto è stato disposto con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 2485, Prot n. 344577 del 21/07/2020, pubblicato sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29, comma 1, 1° periodo del D.Lgs. n. 50/2016.

Il presente Disciplinare viene redatto dalla presente Stazione Appaltante in quanto iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'ANAC, ai sensi dell'art. 216, comma 10 del Codice.

Il luogo di esecuzione del servizio è Padova.

Il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è il Dott. Mirco Maccarone.

Informazioni amministrative sulla procedura possono essere richieste ai seguenti punti di contatto: *Università degli Studi di Padova, Ufficio Gare*, Tel. 049/8273588 - 3236 – 3225 - E-mail: ufficiogare@unipd.it – PEC: amministrazione.centrale@pec.unipd.it.

La procedura sarà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) mediante piattaforma telematica di e-procurement – Portale Appalti – disponibile all'indirizzo: <https://unipd.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> .

Si invitano i concorrenti a prendere visione della Guida operativa per l'utilizzo del Portale Appalti e per la presentazione delle offerte, disponibile al link: https://unipd.pp.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/gare_istruzioni.wp .

In caso di necessità, è possibile trovare i contatti per l'assistenza al seguente link: https://unipd.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp

Il servizio di assistenza tecnica telefonica è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00 al numero 0422267755.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- essere in possesso di una firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'offerta;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata;
- registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo <https://unipd.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico; la registrazione è del tutto gratuita e non comporta, in capo all'operatore economico che la richiede, l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno;
- una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, all'interno del Portale Appalti, nell'Area Personale, nella sezione "Procedure d'interesse", voce "Bandi di gara", selezionare la procedura di gara d'interesse (accedendo cliccando su "Visualizza scheda") e cliccare su "Presenta Offerta".

La documentazione di gara comprende:

- 1) **Bando di Gara GUUE**
- 2) **Disciplinare e suoi allegati**
- 3) **Capitolato Amministrativo**
- 4) **Capitolato Tecnico e suoi allegati**

La documentazione di gara è scaricabile dal sito internet di Ateneo collegandosi alla pagina del Portale Appalti, selezionando "Area Personale", nella sezione "Procedure d'interesse", voce "Bandi di gara", selezionare la procedura di gara d'interesse (accedendo cliccando su "Visualizza scheda"), nonché alla pagina "Bandi di gara e contratti" del sito dell'Ente (<https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=394:10>)

- Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, con le modalità di cui all'art. 12, è indicato nel bando GUUE.
- Il termine di scadenza per la richiesta di chiarimenti, con le modalità di cui all'art. 13, è indicato nel bando GUUE.
- Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine indicato nel bando GUUE, ai sensi degli artt. 74, comma 4 e 79, comma 3 lett. a) del Codice, secondo le modalità di cui all'art. 13.

Art. 1 - Oggetto, durata, mancata suddivisione in lotti e importo dell'affidamento

1. Oggetto della presente procedura è la conclusione di Accordo Quadro monoperatore, con assegnazione dei singoli appalti specifici ai sensi dell'art. 54, co. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'esecuzione delle prestazioni elencate nel Capitolato Tecnico, finalizzate sia alla realizzazione di nuovi impianti audio-video e all'ammmodernamento, sia alla manutenzione degli impianti già esistenti, per dotare le Aule e le Sale di Ateneo di strumentazione idonea a consentire e a dare supporto allo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca ed istituzionali dell'Ente, garantendo la piena operatività delle dotazioni nel corso del tempo, da effettuarsi nei tempi

e modi previsti dal Capitolato Tecnico e sulla base del ribasso offerto in sede di gara, applicato ai costi indicati nel Capitolato Tecnico e nell'Allegato Computo Tecnico-Economico, come meglio specificato all'art. 15 del presente Disciplinare.

2. L'Accordo Quadro avrà una durata di n. 36 (trentasei) mesi. L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, di risolvere anticipatamente il contratto con comunicazione formale da inviare al Contraente entro e non oltre il termine di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla scadenza dell'annualità. Il diritto alla risoluzione contrattuale è esercitabile dall'Ente Committente, disgiuntamente per il primo e per il secondo anno successivo a quello iniziale.

In ogni caso la durata dell'accordo quadro può essere anticipata o posticipata in relazione all'esaurimento dell'importo massimo di gara che costituisce l'importo massimo dell'Accordo Quadro.

3. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 il presente appalto non viene suddiviso in lotti in quanto obiettivo prioritario dell'Ente è l'aggregazione e razionalizzazione dei fabbisogni dell'Ateneo, avendo un unico interlocutore di riferimento che nell'ambito delle dotazioni audio video si occupi, con gestione coerente ed integrata, delle attività di progettazione, di allestimento, di installazione, di configurazione, di fornitura e posa, di manutenzione programmata, di assistenza tecnica. Risulta inoltre determinante, per garantire una maggior economicità nell'esecuzione dell'appalto e una maggior efficienza, l'onere previsto a carico del contraente dalla presente procedura di fornire all'Ente un gestionale informatico che consenta di calendarizzare le attività, monitorarle e controllarle, mediante la creazione di un flusso informativo che consenta nel medio/lungo periodo di acquisire l'esatta cognizione delle esigenze di tutto l'Ateneo e di programmarne i diversi interventi.

Le finalità di cui sopra risulterebbero compromesse dalla difficoltà di coordinamento di diversi operatori economici, pertanto l'eventuale frazionamento in lotti è stato ritenuto non vantaggioso in termini di fruibilità e fattibilità del complesso di attività in cui si articola l'appalto, in vista degli obiettivi di razionalizzazione, coordinamento ed efficacia perseguiti.

4. L'importo massimo dell'Accordo Quadro per il triennio, è pari ad Euro 4.815.000,00 (quattromilionioottocentoquindicimila/00) a cui sommare Euro 20.000,00 (ventimila/00) per oneri della sicurezza triennali non soggetti a ribasso. Il costo stimato della manodopera è pari a Euro 800.000,00 (ottocentomila/00)

5. L'appalto è finanziato direttamente dall'Università di Padova con propri fondi mediante impegno economico iscritto in Bilancio.

6. Il CPV dell'appalto è 32322000-6 Attrezzature Multimediali.

7. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Art. 2 - Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

1. Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

2. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

- ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

- nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

- le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:
- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
 - c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
3. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).
4. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.
5. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.
6. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

1. Requisiti di partecipazione d'ordine generale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 (pantouflage o revolving doors);
- c) divieti a contrattare la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Relativamente al presente punto 3.1, i partecipanti alla gara dovranno compilare il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) nella Parte III, Sezione A), B), C) e D).

2. Requisiti di partecipazione di idoneità professionale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, per partecipare alla gara i concorrenti devono:

- a) essere iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento. Trattandosi di appalto per fornitura e allestimento, non saranno ammessi, pertanto, Operatori Economici i cui codici ATECO e/o il cui oggetto sociale sia relativo soltanto alla commercializzazione e non anche alla installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)

Il possesso del presente requisito è dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilando la Parte IV, sezione A, n.1 del modello predisposto ed allegato al presente Discipinare.

b) possedere, la Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015, in corso di validità, rilasciata con scopo "Progettazione, installazione, manutenzione di sistemi e impianti audio video". Si applica quanto stabilito nell'art. 87 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il possesso del presente requisito è dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilando la Parte IV, sezione A, n.3 del modello predisposto ed allegato al presente Discipinare.

c) Possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013 "Servizi di integrazione dei sistemi audio, video e controlli (AVC) - Requisiti di progettazione, installazione, configurazione, taratura, programmazione e verifica tecnica" secondo quanto disposto dalla Prassi di Riferimento UNI/PdR 15:2015.

Il possesso del presente requisito è dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilando la Parte IV, sezione A, n.4 del modello predisposto ed allegato al presente Discipinare.

d) Possesso di almeno 4 attestati di "partner certificato" da parte direttamente del Brand o di un suo distributore Nazionale per i seguenti brand strategici: AMX, BOSE, SHURE, BIAMP, EPSON, BARCO e WOLFFVISION.

Il possesso del presente requisito è dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilando la Parte IV, sezione A, n.5 del modello predisposto ed allegato al presente Discipinare.

e) abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B). Il possesso del presente requisito è dichiarato nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) compilando la Parte IV, sezione A, n.2 del modello predisposto ed allegato al presente Discipinare.

Con specifico riferimento ai requisiti richiesti alle precedenti lettere b), c), e d), l'operatore economico dovrà altresì allegare nella busta telematica amministrativa, le relative certificazioni e gli attestati di "partner certificato".

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3. Requisiti di partecipazione di "capacità economica e finanziaria"

Costituisce requisito di capacità "economico-finanziaria" ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 il possesso, negli ultimi tre anni solari (2017-2018-2019) di un fatturato generale minimo annuo pari ad almeno Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00), per un totale, nel triennio, pari ad almeno Euro 4.500.000,00 (quattromilione cinquecentomila/00).

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Il possesso del presente requisito è dichiarato nel DGUE attraverso la compilazione della Parte IV, Sezione B, punto 1 a).

Si precisa che detto requisito viene richiesto al fine di garantire alla Stazione Appaltante che i concorrenti possiedano una organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto di affidamento.

4. Requisiti di partecipazione di "capacità tecnico-organizzativa"

Costituiscono requisiti di capacità "tecnico-organizzativa" di cui all'art. 83, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,

a) avere svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando (2017-2018-2019), almeno un contratto di importo non inferiore ad Euro 300.000,00, IVA esclusa, relativo ad allestimenti di aule didattiche in università pubbliche e/o private.

Il contratto deve identificare un unico rapporto contrattuale intercorso tra il committente (pubblico o privato) e l'appaltatore, dell'importo minimo richiesto.

I concorrenti dovranno indicare:

- "Descrizione" : oggetto del contratto, **C.I.G. (nel caso di contratti pubblici)**;
- "Importi": da intendersi al netto di I.V.A.;
- "Date": indicando il periodo di svolgimento (inizio e fine della prestazione);

- “Destinatari”: indicando il committente, pubblico o privato, con indicazione anche della denominazione ed indirizzo della sede legale.

Il possesso del presente requisito, di cui alla lettera a) è dichiarato nel DGUE attraverso la compilazione della Parte IV Sezione C, punto 1b).

In caso di avvalimento il requisito di cui alla presente lett. a) dovrà essere posseduto per intero dall'impresa ausiliaria, come specificato all'art. 4.

L'operatore economico dovrà allegare nella busta telematica Amministrativa, il certificato di regolare esecuzione rilasciato da enti/istituzioni pubblici o privati in relazione al contratto eseguito.

b) la presenza, in qualità di dipendente o consulente dell'operatore economico, o di mandante (in caso di RTI costituendo o costituito), di n. 1 Progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA in corso di validità, da impiegare nell'esecuzione dell'Appalto integrato.

Il possesso del presente requisito, è dichiarato nel DGUE attraverso la compilazione della Parte IV Sezione C, punto 2), con l'indicazione del nominativo del professionista. Gli operatori economici dovranno, inoltre, caricare nel Sistema, all'interno della busta amministrativa, la certificazione del professionista indicato sottoscritta digitalmente dal medesimo oltrechè dall'operatore economico che presenta offerta.

5. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di cui all'art. 3, punto 2 lett. a) del presente Disciplinare, deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Pertanto, tutti i soggetti citati devono compilare la Parte IV, sezione A n.1

I requisiti di cui all'art. 3, punto 2, lett. b) e c) del presente Disciplinare, devono essere posseduti almeno dalla mandataria nel caso di imprese raggruppande/raggruppate.

I requisiti di cui all'art. 3, punto 2, lett. d) ed e) del presente Disciplinare, nonché quelli di cui al punto 3 del medesimo art. 3 e alla lett. b) del punto 4 dell'art. 3, possono essere posseduti cumulativamente nel caso di imprese raggruppande/raggruppate, consorziate/consorziate o GEIE.

Con specifico riferimento al **fatturato generale minimo annuo**, di cui all'art. 3, punto 3 dovrà essere posseduto, a pena di esclusione, in misura non inferiore al 40% dalla mandataria ed in misura non inferiore al 10% da ciascuna delle altre imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando l'obbligo per il soggetto riunito di possedere il predetto requisito in misura non inferiore al 100%.

Il requisito di cui al precedente art. 3 punto 4 a), relativo al **contratto di appalto avente ad oggetto forniture analoghe** deve essere posseduto per intero dall'operatore economico che presenta offerta, pertanto, in caso di partecipazione in forma associata, il requisito non può essere frazionato tra più operatori economici e dovrà essere posseduto per intero dalla mandataria o da una delle mandanti.

In caso di avvalimento il requisito dovrà essere posseduto per intero dall'impresa ausiliaria, come specificato all'art. 4 punto 7.

Il requisito di cui al precedente art. 3 punto 4 b), relativo alla presenza di n. 1 Progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA in corso di validità dovrà essere posseduto da l'operatore (mandatario o mandante o consorzio o consorziata esecutrice) che eseguirà le relative prestazioni

6. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di cui all'art. 3, punto 2 lett. a), relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di cui all'art. 3, punto 2 lett. b), c), d) ed e) devono essere posseduti dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Art. 4 - Avalimento

1. In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice il concorrente – singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice - può avvalersi, relativamente ai requisiti richiesti, dei requisiti di un altro soggetto. L'avalimento è consentito anche nei confronti dei requisiti di idoneità professionale, ad eccezione del requisito relativo all'iscrizione alla CCIAA.

2. È ammesso l'avalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

3. Non è consentito, a pena di esclusione:

a) che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;

b) che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4. Ciascun concorrente che intende ricorrere all'istituto dell'avalimento dovrà compilare il DGUE nella Parte II, sezione C.

5. Le imprese ausiliarie, come specificato nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 n. 3 dovranno compilare, un DGUE distinto con le informazioni richieste dalle Sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV sezioni B e C a seconda dei requisiti di cui si avvalga il concorrente ausiliato, e dalla Parte VI.

6. Dovranno essere presentati, inoltre:

1) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2) originale o copia autentica del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

3) dichiarazione sostitutiva, in alternativa al contratto, solo nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo; la dichiarazione deve attestare il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo e deve contenere l'obbligo nei confronti del concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, dettagliatamente indicate, di cui è carente il concorrente.

7. Il ricorso all'avalimento per lo specifico requisito di cui all'art. 3, punto 4 lett. a) comporta che l'impresa ausiliaria deve possedere per intero il singolo requisito oggetto di avalimento; non è ammesso possesso frazionato del requisito tra ausiliato e ausiliaria.

8. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione del contratto.

Art. 5 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del Codice e del Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Delibera n. 157 del 17 febbraio 2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>
2. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASSOE"; lo stesso dovrà essere caricato tra la 'Documentazione amministrativa'.
Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, l'Ente provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.
3. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per sé l'esclusione dalla presente procedura.
4. La verifica sul possesso dei requisiti sarà fatta sugli operatori economici facenti parte dell'AQ.

Art. 6 - Sopralluogo

1. Non è previsto il sopralluogo.

Art. 7 - Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso);
 - b) potranno essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.
1. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
 2. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
 3. Il diretto utilizzo dei modelli allegati non è prescritto a pena di esclusione dalla gara. Tuttavia le dichiarazioni prodotte dovranno riportare i contenuti sostanziali dei modelli allegati, per cui se ne consiglia sempre il diretto utilizzo, perché ciò rende più semplice la partecipazione, limita il rischio di possibili errori ed agevola i compiti dell'Ente.
 4. Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. L.vo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'amministrazione digitale).

Art. 8 - Comunicazioni

1. Comunicazione ai sensi dell'art. 76 comma 6 del Codice

Ai sensi dell'articolo 76, comma 6 del Codice dei contratti, gli Operatori economici sono tenuti a indicare, in sede di offerta, il proprio domicilio digitale (PEC) da utilizzare ai fini delle comunicazioni. A tale scopo:

- a) l'indicazione è fatta preferibilmente all'interno del DGUE e, in ogni caso, all'interno del procedimento di presentazione dell'Offerta sulla Piattaforma;

b) in assenza di indicazione è assunto di diritto, fino a diversa comunicazione, il domicilio digitale risultante dal registro INI-Pec presso il Ministero dello sviluppo economico e l'Agenzia per l'Italia digitale oppure risultante dai Registri commerciali o professionali;

c) tutte le comunicazioni agli Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio digitale di cui alla lettera a) oppure, ricorrendone le condizioni, alla lettera b);

d) eventuali modifiche del domicilio digitale o problemi temporanei nell'utilizzo dello stesso, sono tempestivamente segnalate all'Ente, diversamente quest'ultima è esonerata da ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Ogni comunicazione resa agli Offerenti o resa dagli Offerenti:

- in Forma aggregata, anche se non costituita formalmente, si intende automaticamente estesa agli Operatori economici mandanti, consorziati o aderenti al contratto di rete, se recapitata al Capogruppo, al mandatario o al capofila designato;

- in forma consortile, se recapitata al consorzio si intende automaticamente estesa a tutti i consorziati coinvolti;

- che hanno fatto ricorso all'avvalimento, si intende automaticamente estesa agli Operatori economici ausiliari;

- che hanno fatto ricorso al subappalto indicando i subappaltatori ai sensi dell'articolo 105, comma 6, del Codice dei contratti, si intende automaticamente estesa ai subappaltatori.

2. Modalità di comunicazione al di fuori dell'art. 76 comma 6 del Codice

Le comunicazioni della Stazione appaltante agli Operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla Documentazione di gara, diverse da quelle di cui all'art. 76 comma 6 del Codice, si intendono validamente ed efficacemente effettuate mediante:

a) la pubblicazione sulla Piattaforma telematica nei seguenti casi:

- aventi un interesse generale o informazioni riguardanti la generalità degli Operatori economici;

- risposte ai quesiti degli Offerenti, se presentati nei termini (pubblicate in forma anonima);

- ammissioni ed esclusioni per cause riconducibili all'articolo 80 del Codice dei contratti oppure per mancanza dei requisiti di selezione richiesti per la partecipazione, anche se conseguenti al soccorso istruttorio;

- eventuale soccorso istruttorio;

- altre comunicazioni al singolo Offerente o a Offerenti specifici;

- comunicazione di sedute in data o luogo diversi da quelli previsti nella Documentazione di gara o previste in comunicazioni precedenti;

b) In ogni caso, ogni comunicazione resa agli Offerenti o resa dagli Offerenti:

- in Forma aggregata, anche se non costituita formalmente, si intende automaticamente estesa agli Operatori economici mandanti, consorziati o aderenti al contratto di rete, se recapitata al Capogruppo, al mandatario o al capofila designato;

- in forma consortile, se recapitata al consorzio si intende automaticamente estesa a tutti i consorziati coinvolti;

- che hanno fatto ricorso all'avvalimento, si intende automaticamente estesa agli Operatori economici ausiliari;

- che hanno fatto ricorso al subappalto indicando i subappaltatori ai sensi dell'articolo 105, comma 6, del Codice dei contratti, si intende automaticamente estesa ai subappaltatori.

3. Dopo la scadenza della procedura nel Portale Appalti, l'operatore potrà consultare gli aggiornamenti della procedura nell'Area Riservata alle Imprese, Rubrica: Informazioni, Sezione: News, cercando la specifica procedura.

4. Si precisa che l'operatore economico non dovrà rispondere direttamente all'indirizzo pec indicato come mittente nelle comunicazioni del Portale Appalti, in quanto la comunicazione è generata da un sistema automatico non controllato e pertanto l'Amministrazione non è responsabile per la mancata presa in carico delle comunicazioni inviate a tale indirizzo. Per eventuali comunicazioni si prega di utilizzare le funzioni previste nell'area Comunicazioni del Portale Appalti.

Art. 9 - Subappalto

1. Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto.

2. Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, compilando l'apposita Sez. D della Parte II del "Documento di gara unico europeo (DGUE)", la parte di fornitura che intende subappaltare o concedere in

cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

3. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.
4. Ai sensi dell'art. 105, comma 4 del Codice, non saranno autorizzati subappalti relativamente ai quali il concorrente non abbia indicato, all'atto dell'offerta, la parte di fornitura che si intende subappaltare.
5. Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

Art. 10 - Cauzione e garanzie richieste

1. Per partecipare alla presente procedura il concorrente, a pena di esclusione, deve essere in possesso di apposita **garanzia "provvisoria"** nella misura pari al 2% (dueper cento) dell'importo economico, comprensivo di oneri per la sicurezza, I.V.A. esclusa, pari ad Euro 96.700,00 (novantaseimilasettecento/00), eventualmente ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

2. La garanzia provvisoria, conforme agli schemi tipo del Decreto 19 gennaio 2018, n. 31, è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso la Tesoreria dell'Ente, Intesa San Paolo, sede di Padova (PD) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Ente; il valore deve essere al corso del giorno del deposito e dovrà essere presentato originale o copia conforme del titolo;
- b) in contanti, con bonifico, in assegni circolari con versamento effettuato sul conto intestato all'Ente presso Intesa San Paolo – sede di Padova - Codice IBAN: IT13Z0306912117100000046107 e dovrà essere presentato originale del versamento con l'indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D. L.vo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. L.vo 24 febbraio 1998, n. 58.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

3. Qualora la garanzia sia emessa in forma digitale l'operatore economico dovrà caricare a Portale, il documento firmato digitalmente sia dall'Operatore economico, che dal soggetto, munito dei poteri di firma, che la rilascia.

4. In ipotesi in cui la garanzia sia sottoscritta con firma autografa, l'operatore economico potrà caricare a sistema la copia conforme all'originale della predetta, corredata da un valido documento di identità del dichiarante.

5. La cauzione deve, inoltre, essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il possesso da parte del fideiussore medesimo del potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società nei confronti dell'Ente. Tale dichiarazione deve essere corredata da valido documento di identità del fideiussore dichiarante.

6. Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario. L'impegno di un fideiussore non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7. **In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:**

- **essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui del Decreto 19 gennaio 2018, n. 31;**
- **essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore**, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Ente. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. L'Ente si riserva di effettuare dei controlli a campione interrogando direttamente gli Istituti di Credito/Assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i

poteri dei sottoscrittori. Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, l'Ente provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto. In alternativa alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, la garanzia potrà essere corredata da autentica notarile della sottoscrizione circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Ente, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice;
- essere intestata, a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
- **prevedere espressamente:**
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - d) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario; la presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
 - e) che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Ente, sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede lo stesso: Padova;
 - f) l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice.

8. Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto:

Nr.	Ambito di applicazione (L = lavori; S = servizi; F = forniture)	Descrizione	Riduzione in (%)	Cumulabilità riduzione/i (con Nr.)
1	L, S, F	Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000*	50%	2-3
2	L, S, F	Registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS)**	30%	1
		<i>o, in alternativa,</i> Certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001	20%	1
3	S, F	Marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE)***, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso	20%	1 - 6
4	L, S, F	Sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067	15%	1 - 2 - 3 - 6
5	S, F	Rating di legalità o attestazione del modello organizzativo, ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività della qualità ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.	30%	Non cumulabile con ulteriori riduzioni
6	L, S, F	Microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese****	50%	2 - 3 - 4 - 5

*ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

**ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

***ai sensi del regolamento (CE) n.66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

****Raccomandazione della Commissione Europea 2003/361/CE definisce la categoria dimensionale delle piccole e medie imprese, recepita con il Decreto Ministeriale 18 aprile 2005 - definizioni delle microimprese, piccole e medie imprese.

9. Per fruire dei suddetti benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

10. In caso di RTI, al fine di ottenere la riduzione della garanzia tutti i membri del raggruppamento devono possedere la certificazione.
11. Nel caso di partecipazione alla gara in forma di **Impresa “singola”**, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è l'impresa stessa.
12. Nel caso di partecipazione alla gara di **R.T.I. ‘costituito’**, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante della sola Capogruppo; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è l'R.T.I. ‘costituito’. Nel caso di partecipazione alla gara di **R.T.I. ‘costituendo’**, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le imprese del raggruppamento costituendo; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le Imprese componenti il costituendo raggruppamento.
13. Nel caso di partecipazione alla gara di **Consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b), lett. c) e lett. e)**, del Codice, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante del Consorzio, deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito è il Consorzio e, se ricorre il caso, la consorziata per la quale il Consorzio concorre.
14. Nel caso di partecipazione alla gara di **Consorzi ‘costituendi’**, la garanzia è sottoscritta dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese ‘consorziande; deve essere stipulata a favore dell'Ente con l'indicazione che il soggetto garantito sono tutte le Imprese che intendono costituirsi in Consorzio.
15. Per la sottoscrizione dell'accordo quadro, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice e dall'art. 4 del Capitolato Amministrativo.

Art. 11 - Pagamento in favore dell'ANAC

1. In accordo alle disposizioni di cui all'art. 65 del D.L. n. 34 pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19/05/2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità nel contesto dell'emergenza sanitaria in corso, con comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 20 maggio 2020 è stato reso noto l'esonero temporaneo (dal 19 maggio 2020 fino al 31 dicembre 2020) dal versamento del contributo ANAC dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per la partecipazione alle procedura di gara.

Art. 12 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

1. La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere presentate esclusivamente collegandosi alla propria Area Riservata del Portale Appalti, sezione Gare telematiche – gare e procedure in corso, entrando nel presente Bando e compilando e caricando tutta la documentazione richiesta.
2. Per presentare offerta occorre preliminarmente registrarsi alla piattaforma telematica di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <https://unipd.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> ottenendo così una username e una password di accesso all'area riservata dell'operatore economico.
3. Una volta ottenute le credenziali di accesso alla piattaforma telematica, nella sezione “Gare e procedure in corso”, selezionare la procedura di gara di interesse e cliccare sulla voce “Presenta Offerta”.
4. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.
5. Il caricamento e successivo invio della documentazione amministrativa e dell'offerta economica si intende fatto a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente.
6. L'operatore economico dovrà caricare:
 - **la Documentazione Amministrativa richiesta, come specificato all'art. 14;**
 - **la Documentazione Economica, come specificato all'art. 15.**
7. La mancata separazione dell'Offerta Economica dalla Documentazione Amministrativa comporterà **l'esclusione irrimediabile dalla gara, non suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

8. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, cosiccome le offerte non conformi a quanto richiesto nei documenti di gara. L'esclusione **non è suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

Art. 13 - Chiarimenti

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti, formulati in lingua italiana, collegandosi alla propria Area riservata del Portale Appalti, entrando in "Gare e procedure in corso", selezionando la presente gara e accedendo all'area "Visualizza Scheda" e al suo interno alla voce "Comunicazioni riservate al concorrente" selezionando la funzione "Invia una nuova comunicazione".
2. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=394:10> (consultare la gara di cui si tratta e relativi documenti, alla voce "F.A.Q."), nonché potranno essere visionate accedendo al Portale Appalti, sezione Bandi di Gara, collegandosi al Bando pubblicato, all'interno dell'area "Comunicazioni dell'amministrazione". Pertanto, è necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente il predetto Sito e il Portale Appalti, sino alla data di scadenza della gara.
3. Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti, formulate in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

Art. 14 - Contenuto della "Busta amministrativa"

1. La Documentazione amministrativa da presentare a corredo dell'offerta è la seguente:

a) "DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO" (DGUE)¹, firmato digitalmente, in autocertificazione, in carta libera da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27 luglio) recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016". Si veda il Modello "DGUE" allegato, contenente dichiarazioni specifiche con riferimento alla procedura in oggetto.

Il "Documento di gara unico europeo" consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Il "Documento di gara unico europeo" (DGUE) deve essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma.

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

¹ Nel caso in cui vi siano più legali rappresentanti, il modello DGUE va compilato da uno solo dei legali rappresentanti dell'operatore economico stesso.

Ai sensi di quanto previsto nel Comunicato ANAC del 26/10/2016 "Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del DGUE", e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni false rese in ordine al possesso dei requisiti in esame, il Legale Rappresentante/Procuratore completa il modello DGUE e, in particolare, le dichiarazioni contenute nella Parte III, tenendo conto della sussistenza/insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:

- con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016: per sé e per i soggetti indicati all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016: per sé e per i soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011.

Inoltre, il medesimo si impegna a rendere senza indugio alla Stazione Appaltante l'indicazione dei nominativi dei soggetti di cui al precedente punto, a cui si riferiscono le dichiarazioni di cui alla Parte III del DGUE, al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

Indicazioni per la compilazione del “Documento di Gara Unico Europeo”

➤ **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo “Documento di gara unico europeo (DGUE)” – compilando le seguenti parti:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore Economico”; - **Sezione C** “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice- Avvalimento); **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento”;

- **Parte III – Tutte le sezioni;**

- **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; **Punto 2** – precisare l'Abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B); **Punto 3** – precisare il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015; **Punto 4** – precisare il possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013, **Punto 5** – precisare il possesso di almeno 4 attestati di “partner certificato” come indicato nel Disciplinare all'art. 3, punto 2, lett.d)); **Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (Punto 1a** - precisare il fatturato minimo annuo come richiesto all'art.3 del Disciplinare); **Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (Punto 1b** - precisare i contratti svolti nel triennio precedente come richiesto all'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare; **Punto 2** – precisare i dati relativi al progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA da almeno 10 anni, come richiesto all'art.3, punto 4, lett. b) del Disciplinare), **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);

- **Parte VI.**

➤ **In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti** di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e) del D.Lgs. n. 50/2016 il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico **la mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice- Avvalimento); **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento”;

- **Parte III – Tutte le sezioni;**

- **Parte IV – Sezione A “Idoneità (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; **Punto 2** – precisare l'Abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B); **Punto 3** – precisare il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015; **Punto 4** – precisare il possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013, **Punto 5** – precisare il possesso di almeno 4 attestati di “partner certificato” come indicato nel Disciplinare all'art. 3, punto 2, lett.d)); **Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (Punto 1a** - precisare il fatturato minimo annuo come richiesto all'art.3 del Disciplinare); **Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (Punto 1b** - precisare i contratti svolti nel triennio precedente come richiesto all'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare; **Punto 2** – precisare i dati relativi al progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by **AVIXA in corso di validità**, come richiesto all'art.3, punto 4, lett. b) del Disciplinare), - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);

- **Parte VI.**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico; **Sezione C** “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice- Avvalimento); **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento”;

- **Parte III – Tutte le sezioni;**

- **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; **Punto 2** – precisare l'Abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B); **Punto 3** – precisare il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015; **Punto 4** – precisare il possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013, **Punto 5** – precisare il possesso di almeno 4 attestati di “partner certificato” come indicato nel Disciplinare all'art. 3, punto 2, lett.d)); **Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (Punto 1a** - precisare il fatturato minimo annuo come richiesto all'art.3 del Disciplinare); **Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (Punto 1b** - precisare i contratti svolti nel triennio precedente come richiesto all'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare; **Punto 2** – precisare i dati relativi al progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA **in corso di validità**, come richiesto all'art.3, punto 4, lett. b) del Disciplinare), - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
- **Parte VI.**

➤ In caso di **consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane** di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di **consorzio stabile** di cui all'art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A “Informazioni sull'operatore economico”** - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”**; **Sezione C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice- Avvalimento)**; **Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento”**;
- **Parte III – Tutte le sezioni**;
- **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; **Punto 2** – precisare l'Abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B); **Punto 3** – precisare il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015; **Punto 4** – precisare il possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013, **Punto 5** – precisare il possesso di almeno 4 attestati di “partner certificato” come indicato nel Disciplinare all'art. 3, punto 2, lett.d)); **Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (Punto 1a** - precisare il fatturato minimo annuo come richiesto all'art.3 del Disciplinare); **Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (Punto 1b** - precisare i contratti svolti nel triennio precedente come richiesto all'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare; **Punto 2** – precisare i dati relativi al progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA **in corso di validità**, come richiesto all'art.3, punto 4, lett. b) del Disciplinare), - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
- **Parte VI.**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A “Informazioni sull'operatore economico”** - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”**;
- **Parte III – Tutte le sezioni**;
- **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; *se cooperative*, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo; **Punto 2** – precisare l'Abilitazione per gli impianti ai sensi del D.M. n. 37/2008 (Lettere A e B); **Punto 3** – precisare il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015; **Punto 4** – precisare il possesso di certificazione alla Prassi di Riferimento UNI/PdR 4:2013, **Punto 5** – precisare il possesso di almeno 4 attestati di “partner certificato” come indicato nel Disciplinare all'art. 3, punto 2, lett.d)); **Sezione B “Capacità economica e finanziaria” (Punto 1a** - precisare il fatturato minimo annuo come richiesto all'art.3 del Disciplinare); **Sezione C “Capacità tecniche e professionali” (Punto 1b** - precisare i contratti svolti nel triennio precedente come richiesto all'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare; **Punto 2** – precisare i dati relativi al progettista di impianti audio video in possesso di certificazione CTS (internazionale) by AVIXA **in corso di validità**, come richiesto all'art.3, punto 4, lett. b) del Disciplinare);

Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;

- **Parte VI.**

➤ In caso di **Avvalimento**, l'impresa ausiliaria dovrà presentare la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e secondo quanto stabilito all'art. 4 del presente Disciplinare. Anche l'impresa ausiliaria dovrà presentare un “Documento di gara unico europeo (DGUE)” con le informazioni richieste dalle Sezioni A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV sezioni A, B, C e D a seconda dei requisiti di cui si avvalga il concorrente ausiliato, e dalla Parte VI.

b) Modello “D” Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, firmato digitalmente

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello allegato e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi indicate.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Qualora la documentazione venga sottoscritta dal procuratore della società, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura.

c) documento attestante la **cauzione provvisoria** pari ad Euro 96.700,00 (novantaseimilasettecento/00), eventualmente ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo quanto previsto all'art. 10 del presente Disciplinare, con allegata:

1) la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, contiene **a pena di esclusione** l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, oppure se l'impegno non è già contenuto nella garanzia provvisoria, dichiarazione sostitutiva contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a pena di esclusione, la garanzia 'definitiva'; l'impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Ente. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti.

In caso di partecipazione a più lotti di gara, l'operatore economico può presentare un'unica garanzia provvisoria di importo pari alla somma degli importi relativi ai singoli lotti per cui lo stesso presenta offerta.

d) (qualora il concorrente intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del Codice) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la quale il concorrente attesta il

possesso della **certificazione di qualità**, nei termini specificati nella tabella di cui all'art. 10 del presente Disciplinare, e allega copia conforme della suddetta dichiarazione;

e) Le **certificazioni e gli attestati**, il cui possesso sia stato dichiarato ai sensi dell'art. 3, punto 2, lett. b), c) e d) del Presente Disciplinare;

f) il **certificato di regolare esecuzione** rilasciato da enti/istituzioni pubblici o privati in relazione al contratto eseguito (ai sensi dell'art. 3, punto 4, lett. a) del Disciplinare);

g) la **certificazione** del professionista indicato nel DGUE ai sensi dell'art. 3, punto 4, lett. b) del presente Disciplinare, sottoscritta digitalmente dal medesimo professionista e dall'operatore economico;

h) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della Delibera n. 157 del 17/02/2016 dell'A.V.C.P., ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice (si veda art. 5 del presente Disciplinare) relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;

i) *(nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario già 'costituito' al momento della presentazione dell'offerta)* **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata o atto pubblico in copia conforme** ovvero **Atto Costitutivo di Consorzio e Statuto del Consorzio, in copia conforme**;

j) *(nel caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice)*, **Atto costitutivo del consorzio e Statuto in copia conforme**;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA NON ANCORA COSTITUITI

- **Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:**

Il Modello D – Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative, dovrà contenere:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, per i consorzi, anche l'impegno a stipulare il contratto di consorzio;

b. l'impegno, a non modificare la composizione del raggruppamento o del consorzio da costituirsi, sulla base del predetto impegno;

c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi;

d. la quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dagli operatori economici riuniti o consorziati.

- **Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice:**

Il Modello D – Domanda di partecipazione, dovrà contenere:

- Dichiarazione con la quale il Consorzio attesta che concorre ed esegue in proprio le prestazioni oggetto dell'appalto o che concorre in proprio ed indica le consorziate esecutrici; viene inoltre indicata la composizione del Consorzio, allegando Atto costitutivo del consorzio e Statuto in copia conforme.

Art. 15 - Contenuto della "Busta economica"

1. L'Offerta Economica deve essere compilata, in tutti i seguenti elementi:

- **"Ribasso Percentuale"**, con massimo tre cifre decimali, IVA ed Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali esclusi;

- **Costo Manodopera Complessivo del Personale impiegato nell'esecuzione dell'Accordo Quadro**, con massimo tre cifre decimali; nella presente voce l'operatore economico dovrà indicare il costo complessivo del personale impiegato nell'esecuzione dell'Accordo Quadro;

- **Oneri Aziendali della Sicurezza**, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute sui luoghi di lavoro, con massimo tre cifre decimali.

2. Il Costo Complessivo del Personale impiegato nell'esecuzione dell'Accordo Quadro e gli Oneri Aziendali della Sicurezza, di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, sono già ricompresi nell' offerta e pertanto non sono sommabili ad essa.

3. Il Ribasso percentuale offerto dall'operatore verrà applicato a:

- ai costi indicati alla voce "Costo Unitario" dell'Allegato 2 del Capitolato Tecnico, denominato "Computo Tecnico-Economico,

- alle percentuali indicate alla voce "% da applicare sui beni" contenute nella Tabella 7 Sez. AS) Servizi per nuovi allestimenti, di cui all'art. 11.1 del Capitolato Tecnico,

- ai costi indicati alla voce "Costi unitari" contenuti nella Tabella 8 Sez. B) Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e altri servizi, di cui al medesimo art. 11.1 del Capitolato Tecnico, nonché

- ai prezzi unitari di listino al pubblico del Produttore/Costruttore in vigore al momento dell'intervento o della richiesta formale da parte dell'Ente, così come previsto all'art. 11.1. del Capitolato Tecnico.

4. L'importo contrattuale sarà pari a Euro 4.835.000,00 (quattromilionioottocentotrentacinquemila/00), comprensivo degli oneri per la sicurezza, IVA di legge esclusa, e rappresenta l'importo economico complessivo massimo dell'Accordo Quadro. Il ribasso percentuale offerto si applica esclusivamente alle voci dei prezzi specificati nell'Allegato "Computo Tecnico-Economico" e non all'importo contrattuale predetto.

5. L'Offerta Economica, a pena di esclusione, deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo Procuratore. Nel caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, l'Offerta Economica deve essere firmata dal Legale Rappresentante o Procuratore del Consorzio. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario 'costituendo', l'Offerta Economica, a pena di esclusione, deve essere firmata dal Legale Rappresentante o da un Procuratore di tutti gli Operatori Economici che costituiranno il Raggruppamento/Consorzio. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo/Consorzio Ordinario 'costituito', l'Offerta Economica deve essere firmata solamente dal Legale Rappresentante o Procuratore della Capogruppo.

Indicazioni per il caricamento dell'Offerta economica.

Compilati i summenzionati campi, l'Operatore economico dovrà:

- scaricare il file pdf Offerta Economica generato da sistema;

- firmarlo digitalmente;

- allegarlo nell'apposito spazio in corrispondenza della voce "Offerta economica";

- cliccare sull'icona Salva;

- cliccare su Torna al Menù principale;

- procedere con Conferma e invia offerta.

5. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ente, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, l'Ente potrà chiedere il differimento di detto termine ed il concorrente dovrà procedere a rinnovare la garanzia per l'ulteriore periodo, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Ente stesso.

Art 16 - Criterio di aggiudicazione – Offerte anormalmente basse

1. La presente gara verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate. L'Ente, con il supporto di un Gruppo Tecnico dedicato, ha predisposto, per ogni tipologia di aula/sala, un "computo tecnico-economico" analitico contenente la lista dei beni e servizi necessari all'allestimento dei locali in questione e quindi all'operatività della funzionalità richiesta, in conformità alle soluzioni tecnologiche adottate dall'Ateneo.

Risultano pertanto definite in modo specifico tutte le caratteristiche delle forniture e delle prestazioni da eseguire, le condizioni ed i requisiti che tali prestazioni devono rispettare, nonché gli appositi schemi progettuali e diagrammi delle connessioni necessari per la messa in funzione dei sistemi, così come descritti nel capitolato tecnico di gara e suoi allegati.

Si ritiene pertanto marginale il beneficio derivante dall'espletamento di una procedura basata sul miglior rapporto qualità prezzo, che comporterebbe maggiori oneri in termini di tempi e costi, senza consentire agli operatori di proporre soluzioni tra loro sostanzialmente differenziabili. La definizione delle specifiche, tiene comunque conto del principio di equivalenza previsto dall'art 68 del D.lgs 50/2016, e pertanto non favorisce in alcun modo un particolare fornitore rispetto alla procedura in oggetto.

2. L'Ente applicherà quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016; la verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP. Fermo restando il potere dell'ente di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 17 - Operazioni di gara

1. La prima seduta telematica di gara avrà luogo nella data indicata nel bando, salva diversa determinazione che sarà tempestivamente comunicata nell'area comunicazioni della piattaforma.

2. Le eventuali successive sedute, necessarie per l'apertura delle buste telematiche amministrative, saranno comunicate ai concorrenti unicamente a mezzo pubblicazione sul sito internet dell'Ente (link: <https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=394:10>) e mediante avviso trasmesso nell'Area comunicazione del Portale.

3. Il seggio di gara, composto da personale afferente all'Ufficio Gare e/o all'Ufficio Acquisti, procederà, nella prima seduta telematica, a verificare il caricamento dell'Offerta nel Portale Appalti e, una volta aperta la busta telematica, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

4. Successivamente, il seggio di gara procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio, qualora necessario, secondo le seguenti modalità:

b.1) tramite un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) dell'Offerente per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione degli Offerenti; la mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale, non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale come disciplinato nel punto seguente;

b.2) tramite un soccorso istruttorio formale, inviando una comunicazione riservata, tramite l'Area comunicazioni del Portale Appalti, assegnando all'Offerente il termine perentorio non superiore a 10 giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. La mancata risposta o una risposta non idonea, a seguito della quale permangono le condizioni che hanno determinato il soccorso istruttorio che, in tal caso, diventano ostative alla partecipazione comporta l'esclusione dell'Offerente;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Il seggio di gara adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76 comma 2 bis, del Codice.

5. In una seduta telematica successiva, il seggio procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica dei concorrenti ammessi, alla verifica della completezza e correttezza della documentazione ivi contenuta

6. Qualora si accerti che, sulla base di univoci elementi, vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

7. Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque, la congruità delle offerte è valutata su quelle che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 2 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

8. Nel caso in cui al primo posto in graduatoria si classifichino due o più concorrenti che hanno presentato la stessa offerta economica, si procederà ad individuare il miglior offerente per l'Ente ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, pertanto si procederà in prima fase, a richiedere un'offerta economica migliorativa e, in caso di ulteriore parità o assenza di risposte da tutti gli invitati, con il sorteggio; l'invito a presentare l'offerta migliorativa verrà trasmesso mediante il Portale Appalti dell'Università degli Studi di Padova, disponibile all'indirizzo <https://unipd.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

9. All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio redige la graduatoria degli operatori economici proporrà di aggiudicare l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta. La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente, ai sensi dell'art. 33 del Codice; l'aggiudicazione verrà dichiarata mediante apposito provvedimento dell'Ente e diverrà efficace a seguito dell'esito positivo delle verifiche in ordine al possesso dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara e dalla normativa vigente..

10. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ai sensi dell'art. 97 del Codice.

11. Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, è facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione della gara

qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro.

12. A norma dell'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

13. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti e, comunque, entro il termine di giorni 5 (cinque), come previsto dall'art. 76 del Codice, e, ai sensi dell'art. 29, comma 1, 1° periodo del Codice, il relativo provvedimento e l'esito saranno pubblicati sul Sito Internet dell'Ente: <https://apex.cca.unipd.it/pls/apex/f?p=394:10>.

14. Ai sensi dell'art. 71, D.P.R. 445/2000, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare idonei controlli a campione in relazione a quanto dichiarato dai soggetti partecipanti alla gara in sede di autocertificazione procedendo in caso di dichiarazioni false alle necessarie segnalazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 e dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs 50/2016.

15. L'aggiudicazione diventa definitiva ed efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, dopo la verifica con esito positivo del possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario dell'Accordo Quadro

Art. 18 - Modalità di affidamento dei contratti

1. Successivamente alla gara l'Ente procederà ad inviare la comunicazione di aggiudicazione e ad effettuare i controlli previsti dalla normativa vigente. La comunicazione di aggiudicazione non ha valore di accettazione dell'offerta.

2. Con la comunicazione di aggiudicazione, l'Ente richiede all'operatore economico aggiudicatario di inviare, entro il termine fissato nella stessa, la documentazione necessaria prevista dalla normativa vigente ai fini della conclusione dell'Accordo Quadro.

3. Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta per la conclusione dell'AQ entro il termine fissato o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Ente potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'escussione della garanzia "provvisoria", fatto salvo il diritto al risarcimento del maggiore danno subito.

4. L'Accordo Quadro verrà concluso secondo quanto previsto all'art. ... del Capitolato Tecnico, .

5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il Contratto è stipulato entro giorni 60 (sessanta), dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace, in forma "pubblico-amministrativa", a cura dell'Ufficiale Rogante o mediante scrittura privata.

6. I contratti di fornitura derivanti dall'Accordo Quadro verranno affidati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs 50/2016. Le singole forniture saranno affidate tramite invio a mezzo posta elettronica dell'Ordine emesso con il programma di contabilità di Ateneo U-Gov, o con il sistema Gestionale Informatico (SGI) previsto dal Capitolato Tecnico.

8. Qualora l'Aggiudicatario rinunci all'appalto aggiudicato, ritardi o rifiuti la conclusione dell'AQ, abbia fatto dichiarazioni false o mendaci per la gara (a seguito di verifiche dell'Ente, anche dopo la conclusione dell'Accordo), non provveda agli adempimenti richiesti dall'Ente ai fini della conclusione e in ogni altro caso di revoca dell'aggiudicazione, l'Ente si riserva la facoltà di:

- indire una nuova gara a spese dell'aggiudicatario, salvo il diritto al risarcimento del danno subito;
- ovvero, dichiarare deserta la gara.

9. Nel caso in cui la situazione dell'aggiudicatario impedisse per legge la formalizzazione, l'Ente fisserà un termine perentorio per la regolarizzazione che, se non rispettato, comporterà la revoca dell'aggiudicazione, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Nei casi di cui all'art. 32, comma 8 del Codice, l'Ente si riserva la facoltà di pretendere comunque l'esecuzione anticipata del contratto, anche prima della sua stipula, mediante apposito atto di consegna della fornitura sotto le riserve di legge, tenuto comunque conto delle prescrizioni, di cui all'art. 32 del Codice.

Sono rimborsate alla Stazione Appaltante, dall'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché nei quotidiani, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, e di quanto previsto dal Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016, G.U. n. 20 del 25/01/2017, nonché le spese di stipula del contratto.

Art. 19 - Protocollo di legalità

1. Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di Legalità tra Prefettura di Padova e Università di Padova, sottoscritto in data 13 marzo 2019, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione mafiosa e dei fenomeni corruttivi nell'ambito degli appalti affidati all'Università. Il Protocollo è consultabile sul sito dell'Università degli Studi di Padova:

<https://www.unipd.it/sites/unipd.it/files/Trasparenza/ProtLegRep.759.AARep761.pdf>

Art. 20 - Definizione delle controversie

1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 21 - Informazione agli interessati del trattamento dei dati personali

1. La Stazione Appaltante (Titolare del trattamento) fornisce ai concorrenti l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE, pubblicata nella sezione Privacy del sito istituzionale e consultabile all'indirizzo www.unipd.it/privacy.

2. Con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, la Stazione appaltante e i concorrenti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Art. 22 - Pubblicazioni

1. Il Bando della presente gara, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, viene altresì pubblicato, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito internet del Sistema Informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sul sito internet dell'Ente. Viene altresì pubblicato il relativo Avviso su due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale.

2. Eventuali rettifiche al bando verranno pubblicate secondo modalità di legge.