

AMMINISTRAZIONE CENTRALE  
AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI  
E LOGISTICA  
UFFICIO GARE



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Decreto Rep.			Prot. n.	
Anno	Tit	Cl.	Fasc.	All. n.

**OGGETTO:** Gara europea telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro quadriennale con un solo operatore economico, per la fornitura di stampati vari conformi ai criteri minimi ambientali del DM del 4 aprile 2013, per gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova.  
**Decreto a contrarre ex art. 17, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e di approvazione della documentazione di gara.**

## IL DIRETTORE GENERALE

### Premesso che:

- il contratto Rep. n. 3001 in data 31/03/2020, relativo alla fornitura di stampati vari conformi ai criteri minimi ambientali del DM del 4 aprile 2013 per gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova, stipulato con Tiburtini S.r.l. con sede legale in Roma, è prossimo all'esaurimento e si rende necessario, pertanto, garantire all'Università di Padova l'approvvigionamento della fornitura in oggetto;
- con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2024, Rep. n. 415 - Prot. n. 238484 "*Programma triennale degli acquisti di beni e servizi anni 2025-2027*" è stata approvata la procedura per l'affidamento della fornitura di stampati vari per l'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova, codice CUI F80006480281202400672, prevedendo una durata di 48 mesi, per una spesa complessiva stimata di Euro 1.200.000,00;
- nella medesima delibera è stata nominata Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Cristina De Pace, Responsabile del Settore Gestione Servizi dell'Ufficio Gestione Beni e Servizi;

### Considerato che:

- trattandosi di fornitura di stampati tipografici destinati a soddisfare le esigenze variabili di tutti gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova, non è possibile programmare con largo anticipo e nel dettaglio la quantità di materiale da acquistare;
- l'istituto che meglio assolve, quindi, alle esigenze della Stazione Appaltante, è l'accordo quadro concluso con un solo operatore economico, previsto dall'art. 59 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il quale consente di stabilire le clausole relative agli appalti da aggiudicare durante un dato periodo, potendone successivamente definire le quantità in funzione delle effettive esigenze;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 58, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il presente appalto è costituito da un unico lotto in quanto trattasi di forniture omogenee la cui suddivisione in lotti potrebbe rendere l'esecuzione eccessivamente onerosa, avendo come obiettivo una gestione integrata delle forniture sopra descritte che, attraverso la centralizzazione ed aggregazione, consenta una razionalizzazione in termini di spesa e di processo;

**Ritenuto** opportuno prevedere l'opzione per richiedere un eventuale incremento delle prestazioni per un importo pari ad euro 35.000,00 (trentacinquemila/00), ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) del d.lgs. 36/2023;

**Ritenuto opportuno**, pertanto, attivare una gara europea telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro quadriennale con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per la fornitura di stampati vari conformi ai criteri minimi ambientali del DM del 4 aprile 2013, per gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 1 del medesimo decreto per un importo complessivo rideterminato in Euro 1.097.609,99 (unmilionenovantasettemilaseicentonove/99), come specificato in dettaglio nel quadro economico che segue:

	<b>QUADRO ECONOMICO DELLA FORNITURA</b>	
<b>A</b>	<b>Valore dell'appalto</b>	
A1	Importo a base di gara (per 48 mesi)	Euro 855.000,00
A2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 0,00
A3	Opzione ex art. 120, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.	Euro 35.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 890.000,00</b>
<b>B</b>	<b>Fondo Unico Incentivi Tecnici ai sensi del Regolamento di Ateneo Rep. n. 2241/2023</b>	Euro 11.399,99
B1	Spese per la costituzione del FUIT - percentuale da ripartire tra il personale coinvolto (art. 8, comma 6, lett. a) del Regolamento di Ateneo Rep. n. 2241/2023)	Euro 9.120,00
B2	Percentuale del FUIT destinata ad attività di formazione e innovazione (art. 8, comma 6, lett. b) del Regolamento di Ateneo Rep. n. 2241/2023)	Euro 2.279,99
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 11.399,99</b>
<b>C</b>	<b>IVA, eventuali altre imposte e contributi</b>	
C1	IVA su A	Euro 195.800,00
C2	Contributo obbligatorio per l'Autorità Nazionale Anticorruzione	Euro 410,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 196.210,00</b>
	<b>Totale A+B+C</b>	<b>Euro 1.097.609,99</b>

**Accertato che:**

- il valore dell'appalto pari ad Euro 890.000, 00 a cui sommare IVA a norma di legge pari ad Euro 195.800,00 e l'accantonamento di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., pari ad Euro 11.399,99 per un importo complessivo pari ad Euro 1.097.199,99 graverà sul conto UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e Servizi A.30.10.20.50.10.90 - Altri materiali di consumo;
- il contributo ANAC di Euro 410,00 trova copertura sul conto A.30.10.50.10.10.90 "Altri tributi", UA.A.AC.070.040 - Gare;

**Visto** il "Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per incentivare le funzioni tecniche dell'Università degli Studi di Padova", emanato con Decreto della Rettrice Rep. 2241/2023 - Prot. 90888 del 26/05/2023, sulla base del quale le somme destinate agli incentivi confluiscono nel Fondo Unico degli incentivi tecnici (FUIT) secondo la gradazione percentuale calcolata sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento stesso;

**Tenuto conto che:**

- in ragione del valore dell'appalto oggetto del presente decreto, la percentuale applicabile del FUIT è pari all'1% da applicare all'importo eccedente gli euro 500.000,00, a cui sommare l'importo di Euro 7.499,99, per un importo del Fondo così determinato: Euro 11.399,99 (undicimilatrecentonovantanove/99);
- l'80% dell'importo del Fondo così determinato, pari ad Euro 9.120,00 (novemilacentotrenta/00), è assegnato al Responsabile che provvede alla ripartizione tra il personale coinvolto, ai sensi dell'art. 8, comma 6, lett. a) del Regolamento stesso;
- il restante 20% del Fondo così determinato, pari ad Euro 2.279,99 (duemiladuecentosettantanove/99), è destinato ad attività di formazione e innovazione e non è ripartibile tra il personale, ai sensi dell'art. 8, comma 6, lett. b) del Regolamento stesso;

**Visti:**

- l'art. 1, comma 449, della L. 296/2006 e s.m.i. che prevede che "tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro messe a disposizione da Consip S.p.A.";

- l'art. 1, comma 583, della L. 160/2019 che, in aggiunta all'obbligo di approvvigionamento a mezzo delle convenzioni quadro messe a disposizione da Consip S.p.A., impone alle "amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300", di approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati dalla Consip Spa o il sistema dinamico di acquisizione realizzato e gestito dalla Consip S.p.A.";

**Verificato** che alla data di adozione del presente provvedimento non risultano attivi sul portale dedicato agli acquisti in rete per la Pubblica Amministrazione, Convenzioni Consip/AQ/Sdapa inerenti la tipologia di fornitura in oggetto;

**Visto** l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Visti** i documenti di gara predisposti dall'Ufficio Gare e dall'Ufficio Gestione Beni e Servizi, di seguito elencati ed allegati al presente decreto:

- Disciplinare di Gara e relativi allegati;
- Capitolato Speciale d'Appalto e relativo allegato;

**Richiamata** la comunicazione del Direttore Generale del 5/10/2017, Prot. n. 356921 relativa a "Misure per il potenziamento dei controlli ai fini della prevenzione della corruzione e la trasparenza", nella quale è previsto che il Direttore Generale, nei limiti delle materie e delle soglie economiche delegate, approva gli atti di gara prima della loro pubblicazione;

**Visti:**

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 14/02/2017, Rep. n. 64/2017 - Prot. n. 57064, recante "Semplificazioni procedurali";
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- gli articoli 20 e 66 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova;
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- il Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per incentivare le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., dell'Università degli Studi di Padova, nell'ambito degli appalti di lavori, servizi e forniture", emanato con Decreto della Rettore Rep. 2241/2023 - Prot. 90888 del 26/05/2023;

**Preso atto** che la struttura proponente ha accertato la conformità del provvedimento alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo,

## **DECRETA**

1. di autorizzare l'avvio di una gara europea telematica a procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro quadriennale con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 59, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per la fornitura di stampati vari conformi ai criteri minimi ambientali del DM del 4 aprile 2013, per gli uffici afferenti all'Amministrazione centrale dell'Università degli Studi di Padova, con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.

- 108, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e applicazione dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3 del predetto decreto;
2. di approvare il quadro economico in premessa per una spesa complessiva pari ad Euro 1.097.609,99 (unmilione novantasettemilaseicentonove/99), così ripartita:
- Euro 1.097.199,99 (unmilione novantasettemilacentonovantanove/99) a gravare sul conto UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e Servizi A.30.10.20.50.10.90 - Altri materiali di consumo;
  - Euro 410,00 (quattrocentodieci/00) per il contributo ANAC, a gravare sul conto A.30.10.50.10.10.90 "Altri tributi", UA.A.AC.070.040 - Gare;
3. di accantonare l'importo di Euro 11.399,99 (undicimila trecentonovantanove/99) per la costituzione del Fondo Unico degli Incentivi Tecnici (FUIT), ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo per incentivare le funzioni tecniche dell'Università degli Studi di Padova", emanato con Decreto della Rettrice Rep. n. 2241/2023 - Prot. n. 90888 del 26/05/2023, di cui Euro 9.120,00 (novemilacentventi/00), pari all'80% dell'importo accantonato, da ripartire tra il personale coinvolto, ai sensi dell'art. 8, comma 6, lett. a) del Regolamento stesso ed Euro 2.279,99 (duemiladuecentosettantanove/99), pari al 20% dell'importo accantonato, da destinare ad attività di formazione e innovazione, ai sensi dell'art. 8, comma 6, lett. b) del predetto Regolamento, con copertura sul conto UA.A.AC.070.020 - Gestione Beni e Servizi A.30.10.20.50.10.90 - Altri materiali di consumo;
3. di approvare la documentazione di gara allegata al presente decreto, di seguito elencata:
- Disciplinare di Gara e relativi allegati;
  - Capitolato Speciale d'Appalto e relativo allegato;
4. di incaricare l'Ufficio Gare dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, *data della registrazione*

Il Direttore Generale  
Ing. Alberto Scuttari  
*firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Il Direttore dell'Ufficio Gare Dott. Mirco Maccarone	Il Dirigente dell'Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica Avv. Nicola De Conti
---	--