



Via V. Gallucci, 16
35128 Padova
P.E.C.: dipartimento.discog@pec.unipd.it
C.F. 80006480281
P.IVA 00742430283
www.discog.unipd.it

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

OGGETTO: Affidamento diretto finalizzato all'acquisizione della fornitura di "Arredi - DiSCOG" ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite piattaforma Ubuy (MeunipdPortale Appalti)

TD n. PG015723

CIG: B479F7DE13

PARTE AMMINISTRATIVA

Committente/Stazione Appaltante (SA): Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche – DiSCOG – Via N. Giustiniani, 2 - 35128 Padova C.F. 80006480281 – P.IVA 00742430283 Codice Univoco Ufficio JQ74Z5.	
Oggetto:	L'appalto ha per oggetto l'acquisizione della fornitura di arredi per il Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche (DiSCOG) come meglio descritti nella successiva parte tecnica del presente contratto.
Importo economico (comprensivo di eventuali variazioni contrattuali):	L'importo complessivo delle forniture in oggetto è pari a quanto offerto dal contraente ed è pari ad Euro 11.555,61 (Undicimilacinquecentocinquantacinque/61), senza oneri per la sicurezza in quanto ai sensi dell'art. 26, co. 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008, trattasi di mere forniture di materiali, e senza costi della manodopera a cui sommare IVA a norma di legge. Il CCNL che la Stazione appaltante ha preso come riferimento è il seguente: Metalmeccanica L'importo complessivo economico suindicato è comprensivo delle variazioni contrattuali ai sensi dell'art. 120 d.lgs. 36/2023.
Decorrenza e durata	La durata della fornitura è pari a 2 mesi dal momento della stipula così come previsto per legge, ovvero nel verbale di esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 50 comma 6 del D. Lgs. 36/2023, ovvero dalla sottoscrizione del verbale di esecuzione per motivate ragioni ai sensi dell'art. 17 comma 8 del D. Lgs. 36/2023.
Documentazione di appalto	L'operatore Economico ha inviato alla SA come richiesto nell'invito: - <u>Modello E-DGUE in formato .xml</u> come da modello predisposto dalla Stazione Appaltante e compilato tramite caricamento nel portale secondo le indicazioni contenute nella guida del portale MEPA ovvero per il Portale/MeUnipd attraverso il https://unipd.ubuy.cineca.it/m-dgue/dgue-home ; - <u>Dichiarazione di tracciabilità dei flussi</u> . - <u>L'Offerta economica</u> risultante dal fac-simile di Sistema che dovrà essere, pena l'esclusione dalla presente procedura, sottoscritta con firma digitale dal Legale rappresentante dell'impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere prodotta nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuale procura"). L'offerta economica è costituita dalle seguenti voci: importo soggetto a ribasso, oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e costi della manodopera stabiliti dall'Ente non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023. L'operatore dovrà inoltre indicare, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 108 comma 9 del d. lgs. n. 36/2023 nei campi dedicati i costi di sicurezza aziendale e i propri di manodopera, diversi da quelli indicati dalla Stazione Appaltante, ad esclusione delle forniture senza posa in opera e dei servizi di natura intellettuale.
Fatturazione e pagamenti:	Il pagamento, ove non emergano eccezioni sulle forniture e sulle relative fatture, avverrà entro 30 (trenta) giorni "d.r.f" (data ricevimento fattura).

Via V. Gallucci, 16
35128 Padova
P.E.C.: dipartimento.discog@pec.unipd.it
C.F. 80006480281
P.IVA 00742430283
www.discog.unipd.it

	Le fatture, ai sensi del Decreto Ministeriale nr 55 del 3 aprile 2013, dovranno essere inviate obbligatoriamente in formato elettronico (Fe) e attraverso il Sistema di interscambio (Sdi) gestito dal MEF, redatte secondo le norme fiscali in vigore, intestate all'Università degli Studi di Padova – Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche – DiSCOG – Via N. Giustiniani, 2 - 35128 Padova C.F. 80006480281 – P.IVA 00742430283 Codice Univoco Ufficio JQ74Z5
Norme di rinvio e finali, accettazione condizioni generali di contratto	Per tutto quanto non espressamente previsto dagli atti predisposti dall'Ente, si richiamano le disposizioni vigenti, comunitarie e nazionali in materia di appalti pubblici per la fornitura di beni e servizi (D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e rinvii). Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO (GCA_AD) pubblicate al link: https://www.unipd.it/condizioni-general-contract , che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 e 1342 del codice civile, il Contraente dichiara espressamente di approvare tutte le clausole e condizioni sopra riportate e previste nelle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO (CGC_AD) pubblicate al link: https://www.unipd.it/condizioni-general-contract , ed in particolare quelle di cui agli articoli 8 (Garanzia definitiva), 17 (Responsabilità per infortuni e danni), 20 (Risoluzione per inadempimento e recesso), 25 (Variazioni introdotte nel contratto), 29 (Controversie), attestandone l'accettazione e l'efficacia con la presentazione della relativa offerta.

PARTE TECNICA

ART. 1 OGGETTO

Acquisizione della fornitura di arredi finalizzata all'allestimento di nuovi uffici della Direzione Amm.va e di alcuni laboratori del Dipartimento di Scienze Chirurgiche Oncologiche e Gastroenterologiche (DiSCOG).

ART. 2 CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI E REQUISITI MINIMI PRESTAZIONALI

Gli arredi dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- tutte le strutture metalliche devono essere smontabili/componibili, trattate contro la corrosione e verniciate con polveri epossidiche ignifughe in classe 0 e antigraffio;
- tutte le parti in legno e le vernici, dovranno essere in classe 1 di reazione al fuoco;
- i rivestimenti in tessuto dovranno essere in classe 1IM;
- tutti i componenti lignei devono essere a ridotta emissione di formaldeide (Classe E1, ai sensi della UNI EN 13986);
- tutti i materiali impiegati per la realizzazione degli arredi devono essere di ottima qualità e privi di difetti intrinseci;
- tutti i materiali impiegati devono essere dotati di idonea documentazione certificativa di rispondenza alle caratteristiche tecniche e funzionali, previste dalle Leggi e/o normative vigenti e rilasciate da enti e/o laboratori riconosciuti;
- tutte le parti metalliche, compresi bulloni, viti e altri accessori dovranno essere senza residui di lavorazione, e adeguatamente pretrattate in modo da impedire i fenomeni di corrosione;
- tutti gli elementi esterni del mobilio (sportelli, frontali di cassetti, mensole, piani di scrittura, piani di scrivanie, bulloni, viti ecc.) devono avere bordi arrotondati, in modo da non causare danni a persone o cose; non sono ammessi spigoli vivi;



Via V. Gallucci, 16
35128 Padova
P.E.C.: dipartimento.discog@pec.unipd.it
C.F. 80006480281
P.IVA 00742430283
www.discog.unipd.it

- tutte le parti con le quali si possa venire in contatto, nelle condizioni di uso normale, devono essere progettate in modo da evitare lesioni personali e/o danni agli indumenti; in particolare, le parti accessibili non devono avere superfici grezze, bave o bordi taglienti, gli spigoli e gli angoli dei piani di lavoro devono essere arrotondati;
- tutti gli arredi dovranno rispondere ai seguenti requisiti: serialità, solidità, facilità di installazione e manutenzione, facilità di esecuzione delle pulizie e resistenza ai detergenti, design con una elevata connotazione estetica;
- deve essere sempre garantita la complanarità dei piani accostati, così come la continuità delle canalizzazioni;
- le superfici verticali e orizzontali degli arredi dovranno essere con finitura antiriflesso.

ART. 3 CONSEGNE

La consegna è prevista entro 2 mesi dalla data di stipula del contratto

Art. 4 GARANZIA O MANUTENZIONE/ASSISTENZA

Gli articoli sono coperti da garanzia per un periodo di 24 mesi