



MERCATO ELETTRONICO DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

GUIDA OPERATIVA PER LA GESTIONE DELLE COMUNICAZIONI NEL MERCATO ELETTRONICO -

Versione del 15/11/2021

- | | |
|---|--------|
| 1. Comunicazioni ricevute e risposta a comunicazione ricevuta | pag. 2 |
| 2. Comunicazioni Soccorso istruttorio | pag. 2 |
| 3. Nuova comunicazione da inviare | pag. 6 |

1. Comunicazioni ricevute e risposta a comunicazione ricevuta

Le comunicazioni riservate all'Operatore economico, abilitato al Mercato Elettronico dell'Università degli Studi di Padova, sono visualizzabili accedendo con le proprie credenziali all'AREA RISERVATA, alla quale si invita, pertanto, ad accedere periodicamente. In ogni caso l'avviso dell'invio di una comunicazione viene trasmessa al fornitore anche via e-mail.

ATTENZIONE: le funzioni di risposta alle comunicazioni non possono essere utilizzate per presentare offerta economica ad una RdO.

Per presentare la propria offerta è necessario utilizzare le funzioni appositamente previste così come spiegato nella "Guida operativa per la presentazione di offerta a rdo"

Inserire le proprie credenziali per accedere all'Area riservata.

021 10:20 A - A - A | Grafica - Testo - Alto contrasto | Mappa sito Cerca:

Home » Accesso all'area riservata

Area riservata

Area personale

Nell'area personale sono disponibili i collegamenti per l'accesso alle funzioni specifiche dell'utente una volta entrato nel sistema, quali la gestione dei propri dati personali, il cambio password, l'accesso alle informazioni per le quali risulta iscritto o abilitato, e l'accesso ad eventuali comunicazioni ricevute dall'Ente.

Profilo

- I tuoi dati
- Cambia password
- Scarica i tuoi dati in formato M-XML

Servizi

Comunicazioni

- 5 comunicazioni ricevute (5 da leggere)
- 378 comunicazioni archiviate (332 da leggere)
- 0 comunicazioni di soccorso istruttorio
- 41 comunicazioni inviate

Assistenza operatori economici

Procedure di interesse

- Bandi di gara

Nella sezione "SERVIZI" sono riepilogate le comunicazioni ricevute, archiviate o inviate.

Vengono visualizzate separatamente le comunicazioni relative al **soccorso istruttorio**. La visualizzazione avviene sia in area personale, sia nei dettagli delle singole procedure.

A partire dalla comunicazione di soccorso istruttorio ricevuta, è possibile rispondere alla stessa inviando la documentazione richiesta. La risposta inviata viene riepilogata tra le comunicazioni inviate.

Le comunicazioni ricevute ed archiviate si differenziano esclusivamente per il lasso temporale di consultazione, una comunicazione rimane tra le ricevute per 90 giorni, poi si sposta automaticamente tra le comunicazioni archiviate. Nel caso di presenza di comunicazioni non ancora lette, compare un indicatore tra parentesi in grassetto per evidenziarne il numero.

Ogni voce del riepilogo individua un link.

Cliccare sulla prima voce per visualizzare le comunicazioni ricevute

area riservata

venuto/a GAMBINO SAS !
 area personale | Esci

ti delle
 Amministrazioni
 Giudicatrici e degli
 Aggiudicatori
 direttamente per ogni
 procedura

libere a contrarre o
 o equivalente

re e procedure in
 so

re e procedure
 adute

Lista comunicazioni ricevute

 Elenco delle comunicazioni ricevute dall'Amministrazione. Per consultare i dettagli di una comunicazione selezionare l'oggetto della comunicazione di interesse.

La ricerca ha restituito 5 risultati.

Destinatario	Oggetto	Ricevuto il	Stato
GAMBINO SAS	prova	21/10/2021 13:07:27	Da Leggere
GAMBINO SAS	comunicazione consegna con allegato	21/10/2021 13:03:21	Da Leggere
GAMBINO SAS	Invia documento di stipula	21/10/2021 12:37:05	Da Leggere
GAMBINO SAS	Invia richiesta di Offerta	21/10/2021 11:59:30	Da Leggere
GAMBINO SAS	Invia richiesta di Offerta	15/09/2021 14:58:18	Da Leggere

[Torna all'area personale](#)




Viene riportato l'elenco delle comunicazioni ricevute con indicato l'oggetto, la data di ricevimento e lo stato della comunicazione.

La "Lista comunicazioni ricevute" contiene TUTTE le comunicazioni ricevute che a titolo esemplificativo possono essere attinenti alle seguenti procedure:

- Abilitazione e mantenimento dell'abilitazione al Mercato elettronico o ad altri elenchi operatori
- Invito a partecipare a RdO, richieste chiarimenti o comunicazioni relative a RdO alla quale si è stati invitati
- Trasmissione di Ordine/diretto di Acquisto o comunicazioni inerenti un Ordine diretto di Acquisto


Cliccare sull'oggetto della comunicazione di interesse per visualizzarne il contenuto.

Viene riportato il dettaglio della comunicazione ricevuta e gli eventuali allegati, cliccando sull'allegato è possibile aprirlo.

Dettaglio	
Destinatario :	GAMBINO SAS
Oggetto :	comunicazione consegna con allegato
Testo :	Il RUP Gambino Giulia ----- NOTA BENE: Per rispondere utilizzare le funzioni previste a Portale Appalti o, qualora indicato, l'indirizzo mail/pec nel testo della comunicazione. Si prega di NON RISPONDERE direttamente all'indirizzo pec di questo messaggio in quanto la comunicazione è generata da un sistema automatico non controllato e pertanto l'Amministrazione non è responsabile per la mancata presa in carico delle comunicazioni inviate al presente indirizzo.
Data invio :	21/10/2021 13:03:21
Data protocollo :	21/10/2021 13:03:17
Numero protocollo :	2021-UNPD0Z9-0000516
Data lettura :	15/11/2021 10:33:16
Allegati :	 allegato 1  allegato 2  Riepilogo comunicazione

[Rispondi](#) [Vai alla procedura](#)

Cliccando sul tasto Rispondi, il sistema permette l'inserimento di un testo ed eventuali allegati.

Dettaglio	
Destinatario :	GAMBINO SAS
Oggetto :	Invia richiesta di Offerta
Testo :	con la presente si comunica l'invito a presentare offerta per la procedura di cui alla documentazione allegata. Attenzione: per presentare offerta accedere alla propria Area riservata nel Portale inserendo utenza e password, cliccare poi su "Richieste di offerta" della sezione "Procedura di interesse" e procedere. Cordiali saluti. Il RUP Gambino Giulia NOTA BENE: Per rispondere utilizzare le funzioni previste a Portale Appalti o, qualora indicato, l'indirizzo mail/pec nel testo della comunicazione. Si prega di NON RISPONDERE direttamente all'indirizzo pec di questo messaggio in quanto la comunicazione è generata da un sistema automatico non controllato e pertanto l'Amministrazione non è responsabile per la mancata presa in carico delle comunicazioni inviate al presente indirizzo.
Data invio :	15/09/2021 14:58:18
Data protocollo :	15/09/2021 14:58:13
Numero protocollo :	2021-UNPD0Z9-0000454
Data lettura :	15/11/2021 10:31:50
Allegati :	 Invito e condizioni generali RdO

[Vai alla procedura](#)

ATTENZIONE: La funzione RISPONDI non è presente nella richiesta di offerta. Il tasto porta alla procedura. Per presentare la propria offerta è necessario utilizzare le funzioni appositamente previste così come illustrato nella "Guida operativa per la presentazione di offerta a RdO"

Cliccare su “Vai alla procedura” per accedere alla scheda della Richiesta di offerta, con possibilità, di accedere alla funzione “Presenta offerta” se i termini di presentazione non sono scaduti.

Avvisi di aggiudicazione, esiti e affidamenti

FAQ

Istruzioni e manuali

Elenco operatori economici

Introduzione

Documenti

FAQ

Istruzioni

Bandi e avvisi d'iscrizione

Elenco Iscritti

➔ Lotti

➔ Atti e documenti (art.29 c.1 DLgs 50/2016)

Espletamento della gara

➔ Visualizza le fasi di gara

Comunicazioni della stazione appaltante

Nessuna comunicazione della stazione appaltante

Comunicazioni riservate al concorrente

4 comunicazioni ricevute (3 da leggere)

0 comunicazioni archiviate

0 comunicazioni di soccorso istruttorio

0 comunicazioni inviate

Invia una nuova comunicazione

Nell'ultima sezione della scheda “Dettaglio procedura” sono riepilogate tutte le comunicazioni riservate al concorrente relativamente alla procedura in corso.

Ogni voce del riepilogo individua un link.

Cliccare su comunicazioni ricevute. Si accede alle singole comunicazioni e tramite il tasto Rispondi è possibile inserire un testo ed eventuali allegati.

2. Nuova comunicazione da inviare

Il Fornitore può inviare una nuova comunicazione solo nell'ambito di una specifica "Procedura" che può essere relativa ad una Richiesta di Offerta (RDO), ad un Ordine diretto di Acquisto (ODA) ovvero relativa all'Abilitazione e mantenimento dell'abilitazione al Mercato elettronico o ad altri elenchi operatori.

E' possibile accedere a tali procedure dai link selezionabili dalla Homepage della propria area riservata.

The screenshot shows the 'Area personale' dashboard. A large white arrow points down from the top. The dashboard is divided into several sections:

- Area riservata** (top left): Includes the user name 'Benvenuto/a GAMBINO SAS!' and 'Area personale | Esci'.
- Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura** (middle left): Includes 'Delibere a contrarre o atto equivalente', 'Gare e procedure in corso', 'Gare e procedure scadute', 'Avvisi pubblici in corso', and 'Avvisi pubblici scaduti'.
- Area personale** (top center): Contains an information icon and text: 'Nell'area personale sono disponibili i collegamenti per l'accesso alle funzioni specifiche dell'utente una volta entrato nel sistema, quali la gestione dei propri dati personali, il cambio password, l'accesso alle informazioni per le quali risulta iscritto o abilitato, e l'accesso ad eventuali comunicazioni ricevute dall'Ente.'
- Profilo** (middle left): Includes 'I tuoi dati', 'Cambia password', and 'Scarica i tuoi dati in formato M-XML'.
- Procedure di interesse** (middle center): Includes 'Bandi di gara', 'Richieste di offerta' (circled in red), and 'Procedure in aggiudicazione o concluse' (circled in red).
- Ordini** (bottom center): Includes 'I tuoi ordini' (circled in red).
- Servizi** (middle right): Includes 'Comunicazioni' (5 ricevute, 3 da leggere; 378 archiviate, 332 da leggere; 0 di soccorso istruttorio; 41 inviate) and 'Assistenza operatori economici'.
- Mercato elettronico** (bottom right): Includes 'Vai ai mercati elettronici', 'Mercati elettronici', and 'Mercato Elettronico per la fornitura di beni e servizi' (circled in red).

Per **Inviare una comunicazione relativamente all'abilitazione al Mercato elettronico**, dalla propria Area Riservata, selezionare il link "Mercato elettronico per la fornitura di beni e servizi"

Per **Inviare una comunicazione relativamente ad una Richiesta di Offerta (RDO)**, dalla propria Area Riservata, selezionare dalla sezione "Procedure di interesse" i link:

- "Richiesta di offerta": per RDO i cui termini di presentazione dell'offerta non sono ancora scaduti.
- "Procedura in aggiudicazione o concluse": per le altre RDO

Per **Inviare una comunicazione relativamente ad un Ordine direttore di Acquisto (ODA)**, dalla propria Area Riservata, selezionare il link "I tuoi ordini"

Dal dettaglio della procedura cliccare sul link “Invia una nuova comunicazione”

Avvisi di aggiudicazione, esiti e affidamenti

FAQ

Istruzioni e manuali

Elenco operatori economici

Introduzione

Documenti

FAQ

Istruzioni

Bandi e avvisi d'iscrizione

Elenco Iscritti

Lotti

Atti e documenti (art.29 c.1 DLgs 50/2016)

Espletamento della gara

Visualizza le fasi di gara

Comunicazioni della stazione appaltante

Nessuna comunicazione della stazione appaltante

Comunicazioni riservate al concorrente

4 comunicazioni ricevute (3 da leggere)

0 comunicazioni archiviate

0 comunicazioni di soccorso istruttorio

0 comunicazioni inviate

Invia una nuova comunicazione

Assistenza operatori economici

News

Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Delibere a contrarre o atto equivalente

Gare e procedure in corso

Gare e procedure scadute

Avvisi pubblici in corso

Avvisi pubblici scaduti

Avvisi di aggiudicazione, esiti e affidamenti

FAQ

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Testo

Mittente : GAMBINO SAS

Oggetto : *

Testo : *

Avanti > **Annulla**

Inserire l'oggetto e il testo della comunicazione e cliccare su Avanti

Area riservata

Benvenuto/a GAMBINO SAS | Area personale | Esci

Informazioni

F.A.Q.

Accessibilità

Assistenza operatori economici

News

Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Nuova comunicazione

TESTO COMUNICAZIONE > **ALLEGATI** > RIEPILOGO

i Inserire gli eventuali allegati alla comunicazione. Per aggiungere documenti alla lista occorre prima specificarne la "descrizione" e poi caricare il file correlato premendo il pulsante "Sfoglia...".

Documenti allegati

DESCRIZIONE	ALLEGATO
Inserire una descrizione per allegare un docu	Scegli file Nessun file selezionato

Puoi caricare un allegato della dimensione massima pari a 2048 KB. Hai caricato documenti per 0 KB, e puoi caricare documenti per altri 5120 KB.

< Indietro Avanti > Annulla

Inserire eventuali allegati alla comunicazione cliccando su Scegli file. Procedere in questo modo anche per gli allegati successivi.

Cliccare su "Avanti"

Area riservata

Benvenuto/a GAMBINO SAS | Area personale | Esci

Informazioni

F.A.Q.

Accessibilità

Assistenza operatori economici

News

Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura

Nuova comunicazione

TESTO COMUNICAZIONE > ALLEGATI > **RIEPILOGO**

i Verificare i dati inseriti e proseguire confermando ed inviando i dati mediante il pulsante "Invia comunicazione".

Testo

Mittente : GAMBINO SAS

Oggetto : invio documenti richiesti per la procedura in oggetto

Testo : Si inviano in allegati i documenti richiesti. Distinti saluti

Allegati

Documenti inseriti : Nessun documento.

< Indietro **Invia comunicazione** Annulla

Cliccare su "Indietro" o "Annulla" per modificare o annullare la comunicazione.

Cliccare su "Invia comunicazione" per inviarla a Sistema. La comunicazione verrà automaticamente protocollata ed il numero di protocollo assegnato è visualizzabile nella schermata di invio.

15/11/2021 10:55

A - A - A | Grafica - Testo - Alto contrasto | Mappa sito

Cerca: **q**

Sel qui: Home > Atti delle amministrazioni aggiudicatrici... > **Procedure in aggiudicazione o concluse**

Area riservata

Benvenuto/a GAMBINO SAS | Area personale | Esci

Informazioni

Invio nuova comunicazione

Richiesta effettuata con successo.

La sua richiesta è stata inviata il 15/11/2021 10:55:41 e risulta protocollata in data 15/11/2021 10:55:55 con anno 2021 e numero 2021-UNPD0Z9-0000557.

Torna allo step precedente